

Protokoll styrelsemöte 13-03-25

Närvarande: Damilare Latinwo, Julia Stockfors, Philipp´ Marra lämnade 15:11, Bojana Drljaca, Michelle Kanyugo från 13:29, Aaron Monaci

§1. Formalia / Formalities

§1.a Mötet öppnandes 13:17 /Opening of the meeting at 13:17

§1.b Val av mötesordförande/ Election of Chairperson

Presidiet föreslår: att Damilare Latinwo väljs som mötesordförande **The Presidium suggests:** that Damilare Latinwo is elected as chairperson

Styrelsen beslutar att: godkänna presidiets förslag **The board decides to:** approve the presidium's suggestion

§1.c Val av mötessekreterare / Election of meeting secretary

Presidiet föreslår: att Lena Petersson väljs som mötessekreterare **The Presidium suggests:** that Lena Petersson is elected as meeting secretary

Styrelsen beslutar att: godkänna presidiets förslag **The board decides to:** approve the presidium's suggestion

§1.d Val av justeringsperson(er) / Election of verifiers

Presidiet föreslår: att Julia Stockfors väljs som justeringspersoner **The Presidium suggests:** that Julia Stockfors is elected as verifier

Styrelsen beslutar att: godkänna presidiets förslag **The board decides to:** approve the presidium's suggestion

§1.e Mötets behöriga utlysning / Due announcement of the meeting

Styrelsen beslutar att: *mötet är behörigt utlyst* **The board decides that:** *the meeting is duly announced*

§1.f Beslutsmässighet / Quorum

Mötet är beslutsmässigt när minst hälften (5 personer) av ledamöterna är närvarande. The meeting has a quorum when at least half (5 people) of the board is present.

> Styrelsen beslutar att: mötet är beslutsmässigt The board decides that: the meeting is quorum

§1.g Adjungeringar / Guests

§1.h Dagordningens godkännande / Approval of the agenda

Styrelsen beslutar att: godkänna dagordningen **The board decides to:** approve the agenda

§1.i Nästa möte / Time for the next meeting

§2. Rapporter och meddelanden / Reports and messages

§2.a Styrelse- och kanslirapporter/meddelanden/Board- and office reports/messages

Studentkåren Malmö	falmö Besök		Telefon	E-post
	Neptunigatan 20, Malmö		040–665 75 65	receptionen@malmostudenter.se
	Postadress 7205 06. <u>Malmö</u> Transaktion 09222115557541536872	0	Org.nr 846502-0868 – Signerat LP, LD, JS –	Webbplats malmostudenter.se



§3. Beslutspunkter / Decision points

§3.a Malmö Renaissance

Föredragande / speaker: Konstantina Klonari

Bakgrund: En av våra studentgrupper, Malmö Renaissance, vill ansöka om föreningsstatus. De har färdigställt sina stadgar och hoppas på det extra stöd som en förening innebär. Styrelsen granskar i enlighet med stadgan 9 §3 att föreningen uppfyller kraven för att föreslå fullmäktige inrättande av föreningen.

Background: One of our student groups, Malmö Renaissance wishes to apply for the association status. They have finished their statutes and hope for the extra support as an association. The board will in accordance with the constitution 9 §3. Review so the all the requirement to suggest the council to grant association status.

Föreningsansvarig föreslår styrelsen att: Malmö Renaissance skickas vidare till fullmäktige för beslut om föreningsstatus

Association responsible suggests the board that: Malmö Renaissance is sent through to the council for a decision of association status

Styrelsen beslutar att: skicka Malmö Renaissance vidare till fullmäktige för beslut om föreningsstatus efter att ha granskat att alla krav är uppfyllda

The board decides that: Malmö Renaissance is sent through to the council for a decision of association status after reviewing that all the requirements are fulfilled

§3.b Studentrepresentant i Matrådet på LS/Student Representative on the Food Council at LS **Föredragande / speaker:** Bojana Drljaca

Bakgrund: En bibliotekarie vid LS-fakulteten har kontaktat oss med förfrågan om val av en studentrepresentant till matrådsmötet. Vi behöver förtydliga rollen ytterligare, och styrelsen kan sedan besluta vem som är villig att delta i mötet.

Background: A librarian at LS Faculty contacted us, requesting the election of a student representative to the Food Council meeting. We need more clarification on the role, and the board can then decide who is willing to attend the meeting.

Bojana Drjaca föreslår styrelsen att: utse en studentrepresentant till matrådet på Orkanen

Bojana Drljaca suggest the board to: appoint a student representatives in the food council at Orkanen

Styrelsen beslutar att: *utse Damilare Latinwo som studentrepresentant i matrådet på* Orkanen

The board decides that: *appoint Damilare Latinwo as student representatives in the food council at Orkanen*

§4 Diskussionspunkter / Discussion points

§4.a Riktlinjer för insparks ansvarig / Guidelines for insparks responsible **Föredragande / speaker:** Damilare Latinwo och Lena Petersson

Bakgrund: I enlighet med Styrdokumentet för insparken så ska studentkåren ta fram riktlinjer för Kårens insparks ansvarig. I det bifogade dokumentet finns en sammanfattning och punkterna

Studentkåren Malmö	Besök		Telefon	E-post
	Neptunigatan 20, Malmö		040–665 75 65	receptionen@malmostudenter.se
	Postadress 7 205 06. Malmö Transaktion 09222115557541536872	0	Org.nr 846502-0868 Signerat LP, LD, JS -	Webbplats malmostudenter.se



som avser insparks ansvarigs ansvar från styrdokument. Vi påbörjar diskussionen utifrån detta dokument.

Background: In accordance with the steering document for Insparken the Union should create a guideline for Insparks responsible. In the attached document there is a summary and the points from the steering document that state the Insparks responsibles responsibility, we will start the discussion from this document.

§4.b Verksamhetsplan kommande verksamhetsår/Operational plan for the coming financial year **Föredragande / speaker:** Bojana Drljaca

Bakgrund: Varje år utarbetar Unionen en verksamhetsplan, som godkänns av fullmäktige, för att vägleda arbetet under 2025/2026. Planen säkerställer flexibilitet för styrelsen att uppnå sina mål på ett effektivt sätt. Den nya styrelsen bör överväga hur fokusområdena kan stödja en hållbar intern struktur. För att komplettera denna plan kommer styrelsen att skapa en handlingsplan med konkreta steg och ansvarsområden.

Background: Each year, the Union drafts an operational plan, approved by the council, to guide its work for 2025/2026. The plan ensures flexibility for the board to achieve its goals effectively. The new board should consider how focus areas support a sustainable internal structure. To complement this plan, the board will create an action plan with concrete steps and responsibilities.

§4.c Beskrivning av organisation behoven för eventuella lokaler för unionen/ Description of the organisation needs for the possible premises for the Union

Föredragande / speaker: Bojana Drljaca

Bakgrund: Studenten Karen Malmö har hittat en potentiell plats för det nya Karhuset, byggnaden heter Sea Serpents och ligger 5 minuter från universitetet. Vi behöver input från styrelsen om hur vi kan anpassa detta utrymme för vår bästa användning.

Background: The student Karen Malmö found a potential location for the new Karhuset, The building is called the Sea Serpents and it is located 5 minutes from the University. We need input from the board on how we can adapt this space for our best use.

§4.d TS Sektion ekonomi / TS Section economy

Föredragande / speaker: Aaron Monaci

Bakgrund: TS-sektionen var till stor del inaktiv under de senaste fem månaderna, eftersom de kvarvarande medlemmarna stod inför personliga utmaningar.

Från och med i söndags har en ny styrelse bestående av fyra medlemmar etablerats och arbetar för att återuppliva sektionen. De planerar att lansera nya projekt och evenemang som är öppna för alla TS-studenter, med vissa evenemang som samorganiseras med andra sektioner och föreningar (som blir därför för alla studenter). Under inaktivitetsperioden slutförde styrelsen inte och lämnade inte in äskningen, och eftersom deadline har passerat, ber vi om tillåtelse att använda kvarvarande medlen från den tidigare äskningen för vårterminen. Vi ber också att, om kommande evenemang överskrider de nuvarande medlen, styrelse beviljar oss att få ytterligare finansiering från kåren.

Background: The TS section was largely inactive over the past five months, due to the remaining members faced personal challenges.

As of Sunday, a new board of four members has been established and is working to revitalize the section. They plan to launch new projects and events open to all TS students, with some events being co-organized with other sections and associations. During the inactivity period, the board did not complete and submit the äskning, and as the deadline has passed, we request permission

Studentkåren Malmö	Besök Neptunigatan 20, Malmö		Telefon 040–665 75 65	E-post receptionen@malmostudenter.se
	Postadress 205 06 Malmö Transaktion 09222115557541536872		Org.nr Webbplats 846502-0868 malmostudenter.se	1



to use the remaining funds from the previous äskning for the spring term. We also ask the board that if additional funding is necessary for the completion of upcoming events, that the union grant us said fundings.

§5. Informationspunkter / Information points

§6. Övriga punkter / Other points

§7. Mötet avslutades 15:36 / Closing of the meeting at 15:36

Mötesordförande Damilare Latinwo Mötessekreterare Lena Petersson

Justerare Julia Stockfors

Studentkåren Malmö

Besök Neptunigatan 20, Malmö Postadress Transaktion 092221155575415368'



E-post receptionen@malmostudenter.se

Org.nr Webbplats 846502-0868 malmostudenter.se

Verifikat

Transaktion 09222115557541536872

Dokument

Protokoll Styrelsemöte 130325 Huvuddokument 4 sidor Startades 2025-03-14 09:05:58 CET (+0100) av Reduca eSign (Re) Färdigställt 2025-03-14 10:32:36 CET (+0100)

Initierare

Reduca eSign (Re) reduca-esign@reduca.se

Signerare

Lena Petersson (LP) lena.petersson@malmostudenter.se Signerade 2025-03-14 09:06:13 CET (+0100)

damilarelatinwo@gmail.com Signerade 2025-03-14 10:32:36 CET (+0100)

Latinwo Damilare (LD)

Julia Stockfors (JS) julia.stockfors@mau.se Signerade 2025-03-14 09:10:25 CET (+0100)

Detta verifikat är utfärdat av Scrive. Information i kursiv stil är säkert verifierad av Scrive. Se de dolda bilagorna för mer information/bevis om detta dokument. Använd en PDF-läsare som t ex Adobe Reader som kan visa dolda bilagor för att se bilagorna. Observera att om dokumentet skrivs ut kan inte integriteten i papperskopian bevisas enligt nedan och att en vanlig papperutskrift saknar innehållet i de dolda bilagorna. Den digitala signaturen (elektroniska förseglingen) säkerställer att integriteten av detta dokument, inklusive de dolda bilagorna, kan bevisas matematiskt och oberoende av Scrive. För er bekvämlighet tillhandahåller Scrive även en tjänst för att kontrollera dokumentets integritet automatiskt på: https://scrive.com/verify

