

Protokoll styrelsemöte 16-04-25

Närvarande: Damilare Latinwo, Julia Stockfors, Philipp Marra, Bojana Drljaca från 9:20, Michelle Kanyugo, Aaron Monaci, Joan Waweru, Henrik Assarsson

§1. Formalia / Formalities

§1.a Mötet öppnades 09:18 / Opening of the meeting at 09:18

§1.b Val av mötesordförande / Election of Chairperson

Presidiet föreslår: att Aaron Monaci väljs som mötesordförande

The Presidium suggests: that Aaron Monaci is elected as chairperson

Styrelsen beslutar att: *godkänna presidiets förslag*

The board decides to: *approve the presidium's suggestion*

§1.c Val av mötessekreterare / Election of meeting secretary

Presidiet föreslår: att Lena Petersson väljs som mötessekreterare

The Presidium suggests: that Lena Petersson is elected as meeting secretary

Styrelsen beslutar att: *godkänna presidiets förslag*

The board decides to: *approve the presidium's suggestion*

§1.d Val av justeringsperson(er) / Election of verifiers

Presidiet föreslår: att Damilare Latinwo väljs som justeringspersoner

The Presidium suggests: that Damilare Latinwo is elected as verifier

Styrelsen beslutar att: *godkänna presidiets förslag*

The board decides to: *approve the presidium's suggestion*

§1.e Mötets behöriga utlysning / Due announcement of the meeting

Styrelsen beslutar att: *mötet är behörigt utlyst*

The board decides that: *the meeting is duly announced*

§1.f Beslutsmässighet / Quorum

Mötet är beslutsmässigt när minst hälften (5 personer) av ledamöterna är närvarande.

The meeting has a quorum when at least half (5 people) of the board is present.

Styrelsen beslutar att: *mötet är beslutsmässigt*

The board decides that: *the meeting is quorum*

§1.g Adjungeringar / Guests

§1.h Dagordningens godkännande / Approval of the agenda

Styrelsen beslutar att: *godkänna dagordningen med ändringen av att beslutspunkt §3.a*

Nytt verktyg för nyhetsbrev till diskussionspunkt §4.a Nytt verktyg för nyhetsbrev samt

konsekvensändra följande ändringar punkter

The board decides to: *approve the agenda with the changes that decision point §3.a New tool for newsletter to discussion point §4.a New tool for newsletter and that we change the following points in accordance*

§1.i Nästa möte / Time for the next meeting

13 maj kl 10-12

§2. Rapporter och meddelanden / Reports and messages

§2.a Styrelse- och kanslirapporter/meddelanden/Board- and office reports/messages

§3. Beslutspunkter / Decision points

§4 Diskussionspunkter / Discussion points

§4.a Nytt verktyg för nyhetsbrev / New tool for news letter

Föredragande / speaker: Henrik Assarsson

Bakgrund: Diskussionen om att använda ett nytt verktyg för nyhetsbrev, enkäter, inbjudningar mm. Detta gör att vi lämnar Apsis för Ungapped. Har dubbelkollat att samma funktioner finns som de vi idag använder för Kårvalet.

Background: Discussion about using a new tool for newsletters, surveys, vent etc. This means we leave Apsis for Ungapped. I have double checked, and the same functions is available as we use today for the Union election.

§4.b Överlämning / Handover

Föredragare/ Speaker: Bojana Drljaca och Lena Petersson

Bakgrund: Varje år har Kåren överlämning för den nya styrelsen, inför planering vill vi gärna ha input från styrelsen på hur överlämningen ska läggas upp.

Background: Every year the Union has a handover for the new board. Before the planning we would like to have input from the board for how the handover should be executed.

§4.c Dokumentet för överlämnande av pipeline/ The Pipeline handover document

Föredragande / speaker: Damilare Latinwo

Bakgrund: Studenten Karen Malmö har en utmaning med kontinuitet i pågående tidigare arbeten, på grund av förändringar i styrelsen. En ny styrelse kommer med nya idéer och nya perspektiv, vilket ibland leder till att viktiga projekt och samarbeten glöms bort och går förlorade för länge sedan. För att undvika detta har presidiet beslutat att skapa ett pipeline-dokument där alla viktiga projekt måste uppdateras. Den föreslagna rutinen för att detta dokument ska uppdateras obligatoriskt är varje termin. Vänligen låt oss ge våra inputs

Background: The Student Karen Malmö has a challenge of continuity of ongoing previous works, due to changes in Board. New board comes with new ideas and new perspectives, which sometimes leads to crucial projects and collaborations forgotten and long lost. To avoid this, The presidium has decided to create a pipeline document where every crucial project must be updated. The proposed routine for this document to be mandatorily updated is every semester. Please let give our inputs

§4.d Verksamhetsplan kommande verksamhetsår/Operational plan for the coming financial year

Föredragande / speaker: Damilare latinwo

Bakgrund: Varje år utarbetar Unionen en verksamhetsplan, som godkänns av fullmäktige, för att vägleda arbetet under 2025/2026. Planen säkerställer flexibilitet för styrelsen att uppnå sina mål på ett effektivt sätt. Den nya styrelsen bör överväga hur fokusområdena kan stödja en hållbar intern struktur. För att komplettera denna plan kommer styrelsen att skapa en handlingsplan med konkreta steg och ansvarsområden.

Background: Each year, the Union drafts an operational plan, approved by the council, to guide its work for 2025/2026. The plan ensures flexibility for the board to achieve its goals effectively. The new board should consider how focus areas support a sustainable internal structure. To complement this plan, the board will create an action plan with concrete steps and responsibilities.

§4.e Riktlinjer för Kårens Insparks ansvarig / Guidelines for Unions Insparks responsible
Föredragande / speaker: Damilare Latinwo och Lena Petersson

Bakgrund: I enlighet med Styrdokumentet för insparken så ska studentkåren ta fram riktlinjer för Kårens insparks ansvarig. I det bifogade dokumentet finns en sammanfattning och punkterna som avser insparks ansvarig ansvar från styrdokument. Vi påbörjar diskussionen utifrån detta dokument.

Background: In accordance with the steering document for Insparken the Union should create a guideline for Insparks responsible. In the attached document there is a summary and the points from the steering document that state the Insparks responsible's responsibility, we will start the discussion from this document.

Punkten bordläggs till mötet den 13 maj / The point is postponed to the meeting the 13th of May

§4.f Nya riktlinjer för äskning av förening/sektion / New association/section äskning guidelines
Föredragande / speaker: Konstantina Klonari och Jonah Merkel

Bakgrund: Som tidigare nämnts behövde riktlinjerna redigeras och kompletteras med nya regler för att vara tydliga för våra grupper.

Vi vill ha fler kommentarer och feedback från styrelsen så att vi kan gå vidare med redigeringen innan vi återkommer till styrelsen för att fatta ett beslut!

Background: As mentioned prior, the guidelines needed some editing along with new rules to be clear for our groups.

We seek more comments and feedback from the board so we can proceed with the editing before we come back to the board to make a decision!

§5. Informationspunkter / Information points

§5.1 Presidiet informerar om presidiebeslut, beslut finns bifogade till protokollet / The presidium informs about presidium decision, the decisions is attached to the protocol

§6. Övriga punkter / Other points

§7. Mötet avslutades 13:17 / Closing of the meeting at 13:17

Mötesordförande
Aaron Monaci

Mötessekreterare
Lena Petersson

Justerare
Damilare Latinwo

Verifikat

Transaktion 09222115557544418247

Dokument

Protokoll Styrelsemöte 160425

Huvuddokument

3 sidor

Startades 2025-04-16 13:32:49 CEST (+0200) av Reduca eSign (Re)

Färdigställt 2025-04-24 09:27:35 CEST (+0200)

Initierare

Reduca eSign (Re)

reduca-esign@reduca.se

Signerare

Lena Petersson (LP)

lena.petersson@malmoustudenter.se

Signerade 2025-04-16 14:06:36 CEST (+0200)

Latinwo Damilare (LD)

damilarelatinwo@gmail.com

Signerade 2025-04-16 13:59:53 CEST (+0200)

Aaron Monaci (AM)

aaron.monaci@gmail.com

Signerade 2025-04-24 09:27:35 CEST (+0200)

Detta verifikat är utfärdat av Scrive. Information i kursiv stil är säkert verifierad av Scrive. Se de dolda bilagorna för mer information/bevis om detta dokument. Använd en PDF-läsare som t ex Adobe Reader som kan visa dolda bilagor för att se bilagorna. Observera att om dokumentet skrivs ut kan inte integriteten i papperskopian bevisas enligt nedan och att en vanlig papperutskrift saknar innehållet i de dolda bilagorna. Den digitala signaturen (elektroniska förseglingen) säkerställer att integriteten av detta dokument, inklusive de dolda bilagorna, kan bevisas matematiskt och oberoende av Scrive. För er bekvämlighet tillhandahåller Scrive även en tjänst för att kontrollera dokumentets integritet automatiskt på: <https://scrive.com/verify>



Presidiebeslut

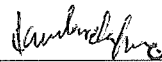
Bakgrund: Fakulteten för Lärande och samhälle har programnämnder med formella studentrepresentanter och därav måste val av representanter protokollföras av Studentkåren Malmö.

Presidiet beslutar att: välja Marcus Gråberg som representant till programnämnd för Ämneslärarprogram

Datum: 20/3-25



Ordförande
Bojana Drljaca



Vice ordförande
Damilare Latinwo

Presidiebeslut

Bakgrund: TSS har varit inaktiv under HT24 och har därmed inte använt sin äskning. Under VT25 startades sektion åter upp igen och de har tillsatt en ny styrelse. De har lagt upp en verksamhetsplan och budget för VT25, bilaga till beslutet. Uppstarten kom efter deadline för äskningen för VT 24 och därför har styrelsen diskuterat frågan och godkänt att TSS får använda äskningen för HT24 under VT25, eftersom frågan var en diskussionspunkt på styrelsemötet så tar presidet beslut i frågan. Äskningen uppgår till 9000kr och styrelsen kommer inte att bevilja mer pengar under VT25.

Background:

TSS has been inactive during HT24 and has therefore not used its äskning. During VT25, the section was started up again and they have appointed a new board. They have put together an operational plan and budget for VT25, attached to the decision. The start-up came after the deadline for the äskning for VT 24 and therefore the board has discussed the issue and approved that TSS may use the äskning for HT24 during VT25, since the point was a discussion point at the board meeting, the presidency will decide on the issue. The äskning amounts to SEK 9000 and the board will not grant more money under VT25.

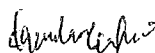
Presidiet beslutar att: TSS kan använda HT24:s äskning om 9000kr under VT25

The presidium decides that: TSS can use HT24s äskning for SEK 9000 during VT25

Datum 20/3 2025



Ordförande
Bojana Drljaca



Vice ordförande
Damilare Latinwo

TS Section budget to motivate äskning

Bakgrund: TS-sektionen var till stor del inaktiv under de senaste fem månaderna, eftersom de kvarvarande medlemmarna stod inför personliga utmaningar.

Från och med i söndags har en ny styrelse bestående av fyra medlemmar etablerats och arbetar för att återuppliva sektionen. De planerar att lansera nya projekt och evenemang som är öppna för alla TS-studenter, med vissa evenemang som samorganiseras med andra sektioner och föreningar (som blir därför för alla studenter). Under inaktivitetsperioden slutförde styrelsen inte och lämnade inte in äskningen, och eftersom deadline har passerat, ber vi om tillåtelse att använda de kvarvarande medlen från den tidigare äskningen för vårterminen. Vi ber också att, om kommande evenemang överskrider de nuvarande medlen, styrelsen beviljar oss att få ytterligare finansiering från kåren.

Background: The TS section was largely inactive over the past five months , due to the remaining members faced personal challenges.

As of Sunday, a new board of four members has been established and is working to revitalize the section. They plan to launch new projects and events open to all TS students, with some events being co-organized with other sections and associations. During the inactivity period, the board did not complete and submit the äskning, and as the deadline has passed, we request permission to use the remaining funds from the previous äskning for the spring term. We also ask the board that if additional funding is necessary for the completion of upcoming events, that the union grant us said fundings.

Event Amount	
PR-material	3.500 kr
Fika	2.000 kr
Events	3.500 kr

PR-material description:

The TS Section is asking for 3.500 kr for PR-material consisting of initially one roll up, potentially two in a later time, around 100 stickers and miscellaneous to promote the section to the students at the TS faculty. As a new section, we would need the aforementioned things to aid us in promoting.

Fika description:

The TS Section is asking for 2.000 kr for fika that will be served at various events, i.e. study Events.

Event description:

The TS section is asking for 3.500 kr to pay for needed advertisement gadgets, material and food for the various activities that we are going to start or that are already started, such as METIS, study night sessions, guest lectures.

Presidiebeslut

Bakgrund: Herbox kontaktade Kåren för att berätta om deras företag som tillhandahåller dispenser med bindor och tamponger. Dispensern har ett tidlås vilket stoppar möjligheten att ta med än en binda/tampong. Dispensern är tillverkad i Sverige och kräver inget underhåll, batterier eller teknik. Mensskydden är av 100% ekologisk bomull. Dispensern betalas per halvår och skulle Kåren beställa in två stycken (1 till kontoret och 1 till Lilla Kölsvinet) så skulle det totala priset bli 4225kr, inklusive påfyllning av mensskydd två gånger per år, dvs en årskostnad på 8450kr. Med tillägg av 2000kr för eventuellt behov av inköp av extra mensskydd

Organisationsadministratören presenterade erbjudandet på måndagsmötet och alla var positiva, presidiet har även skickat information till styrelsen där majoriteten hade en positiva respons.

Background: Herbox contacted the Union to tell them about their company that provides dispensers with pads and tampons. The dispenser has a time lock which stops the possibility of bringing more than one pad/tampon. The dispenser is made in Sweden and requires no maintenance, batteries or technology. The pads and tampon are made of 100% organic cotton. The dispenser is paid for every six months and if the Union were to order two (1 for the office and 1 for Lilla Kölsvinet), the total price would be 4225 SEK, including refills of pads and tampons two times per year with a yearly cost of SEK 8450. With the addition of SEK 2000 to eventual need of buying extra pads and tampons

The organisation administrator presented the offer on the Monday meeting and everyone was positive so the presidium also sent the information to the board where the majority also had a positive response.

Presidiet beslutar att: Studentkåren Malmö hyr två dispenser från Herbox (1 till kontoret och 1 till Lilla Kölsvinet) för en årlig kostnad av 8450kr, med tillägg av 2000kr för eventuellt behov av inköp av extra mensskydd

The presidium decides that: The Student Union Malmö rents two dispensers from Herbox (1 for the office and 1 for Lilla Kölsvinet) for a yearly cost of SEK 8450, with the addition of SEK 2000 to eventual need of buying extra pads and tampons

Datum

26/3 -25



Ordförande
Bojana Drljaca



Vice ordförande
Damilare Latinwo