

# Protokoll Styrelsemöte 14-09-18

Närvarande; Mladen Dimitrov, Oscar Hydén, Camila Fernandez Barros, Randy Pham, Nina Huovinen, Digeo Annys, Yuliyana Konsatntinov.

## §1. Formalia / Formalities

§1.a Mötets öppnande / Opening of the meeting

§1.b Val av mötesordförande / Election of Chairperson

**Presidiet föreslår:** Mladen Dimitrov

**The Presidium suggests:** Mladen Dimitrov

**Styrelsen beslutar att;** *godkänna presidiets förslag*

**The board decides to;** *approve the presidiums suggestion*

§1.c Val av mötessekreterare / Election of meeting secretary

**Presidiet föreslår:** Lena Petersson

**The Presidium suggests:** Lena Petersson

**Styrelsen beslutar att;** *godkänna presidiets förslag*

**The board decides to;** *approve the presidiums suggestion*

§1.d Val av justeringsperson(er) / Election of verifiers

**Presidiet föreslår:** Nina Huovinen

**The Presidium suggests:** Nina Huovinen

**Styrelsen beslutar att;** *godkänna presidiets förslag*

**The board decides to;** *approve the presidiums suggestion*

§1.e Mötets behöriga utlysning / Due announcement of the meeting

**Styrelsen beslutar att;** *mötet är behörigt utlyst*

**The board decides that;** *the meeting is due announced*

§1.f Beslutsräddighet / Quorum

Mötet är beslutsräddigt när minst hälften (fem personer) av ledamöterna är närvarande.

The meeting is quorate when at least half (five people) of the board is present.

**Styrelsen beslutar att;** *mötet är beslutsräddigt*

**The board decides that;** *the meeting is quorate*

§1.g Adjungeringar / Guests

Inga adjungeringar / No guests

§1.h Dagordningens godkännande / Approval of the agenda

**Presidiet föreslår:** att dagordningen godkänns,

**The Presidium proposes:** that the agenda is approved.

**Styrelsen beslutar att;** *godkänna dagordningen*

**The board decides to;** *approve the agenda*

§1.j Nästa möte / Time for the next meeting

1 oktober 15-17

## §2. Rapporter och meddelanden / Reports and messages

§2.a Styrelse- och Kanslirapporter/meddelanden  
Board- and Office reports/messages

§2.b Utskottsrapporter/meddelanden  
Committee reports/messages

§2.c Föreningsrapporter/meddelanden  
Association reports/messages

## §3. Samverkan, arbetsmiljöfrågor och uppföljning / Cooperation, working environment questions and follow-up

§3.1 Niagara kontor uppföljning

§3.2 NYAK projekt

**Föredragande/Speaker:** Yuliyana Konstantinov

**Bakgrund:** Nya akademiker är ett projekt där Arbetsförmedlingen tillsammans med Malmö Universitet och andra lärosäten erbjuder studie- och karriärvägledning till nyanlända inskrivna vid Arbetsförmedlingen i Skåne. Vill vi samverka och hur skulle det kunna göras?

**Background:** "Nya akademiker" is a project, where the Employment service, together with Malmö University and other other universities provide study and career guidance for newly arrived students, enrolled at the Employment Service in Skåne. Do we want to collaborate and how could this be done?

§3.3 Fakultetsstid

**Föredragande/Speaker:** Jenna Pystynen

**Bakgrund:** Hur har allihopa upplevt deras tid på fakulteterna, speciellt med de olika evenemang?

- Hur kan vi förbättra kommunikationen mellan oss, när det gäller var vi är?
- Bör vi spendera mer tid på fakulteterna och försöka kommunicera det tydligare?
- Finns det konkreta saker att diskutera/ändra i styrelsen angående fakultetsstid?
- Hur kan vi öka fakultetsstiden på HS? Behöver vi stödja HS mer?
- Hur kan vi använda LS kontoret på ett bättre sätt?

**Background:** How has everyone experienced their time at the faculty, especially after different events that have taken place?

- How can we communicate with each other more clearly where we are?
- Should we spend more time at our own faculties and try to communicate these times clearly to students?
- Are there some concrete changes you wish to discuss within the board regarding faculty time?
- How can we increase faculty time at HS? Do we need to support HS more?
- How can we use LS office better?

## §4. Besluts punkter / Decision points

§4.1 Förändring av ledighetsrättigheter samt ledighetsansökan/ Changing the vacation days rights, as well as the vacation protocol. (bilaga 2; 2a; 2b; 2c)

**Föredragande/Speaker:** Nina Huovinen

**Bakgrund:** Se bilaga 2

**Background:** Check attachment 2

**Presidiet föreslår att:** godkänna Ninas förslag  
**The Presidium suggests to:** approve Ninas suggestion

**Styrelsen beslutar att;** *diskutera punkten mer på ett kommande måndagsmötet, beslutet behövs inte ta i styrelsen*

**The board decides to;** *discuss the point on a upcoming Monday meeting, the decision is not required to take in the board*

## §5. Diskussion punkter / Discussion points

§5.1 Polisutbildningen/ The police education (bilaga 1)

**Föredragande/Speaker:** Oscar Hydén

**Bakgrund:** Vi kommer till våren 2019 att få en polisutbildning vid lärosätet. Hur ska vi i Studentkåren Malmö ställa oss gentemot polisaspiranterna? Ska vi anse dem som faktiska studenter vid lärosätet eller som del av en uppdragsutbildning? Därtill kommer det en del praktiska problem gällande hur vi faktiskt kan representera dem.

**Background:** We are going to have a police education from spring 2019. Where do we in Studentkåren Malmö stand on this? Should we consider them actual students within university, or as a part of a special education. There comes a practical problem with representing them.

§5.2 Studentinflytande/deltagande / Student influence and participation

**Föredragande/Speaker:** Jenna Pystynen

**Bakgrund:** Det är viktigt att fortsätta diskussionen kring studentinflytande och deltagande, helst i början av terminen.

Några punkter att förbereda inför mötet:

- Hur gick det med de olika evenemang? Vad kunde gjorts för att studenterna hade varit mer intresserade och aktiva?
- Vad är syftet med Insparken? Har vi varit nog synliga på Insparken?
- Vad har vi för mål för denna termin angående studentinflytande och deltagande samt att få fler aktiva studenter?
- Trend till minskat antal av medlemmar i Studentkåren Malmö

**Background:** It is important to keep the discussion of student influence and participation going, especially in the beginning of the semester.

Some points to prepare for next meeting:

- How have the different events worked? What could have been done better to increase the

chances for students to get more interested and active?

- What is the Insparkens meaning to getting more active students to the Student Union? Have we been visible enough at Insparken?
- What are our goals for the semester regarding student influence and participation and also getting more students active?
- Trend of decreasing membership in the Student Union

Bordläggs till nästa styrelsemöte / Postpone to the next board meeting

§5.3 Att mejla medlemmar / Mailing members

**Föredragande/Speaker:** Yuliyana Konstantinova

**Bakgrund:** Hittills har det varit så att Studentkåren Malmö aldrig mejlar dess medlemmar utom det första mejlet som alla får i början av läsåret. Nu för tiden är mejlet ändå ett mycket framgångsrikt och effektivt sätt att nå folk även de grupper som använder de andra kanalerna och plattformarna inte så mycket.

**Background:** Until now it has been a practice for Studentkåren Malmö not to send any emails to its members, except the welcome email that everyone gets in the beginning of the academic year. Nowadays emailing is yet a very successful and efficient way to reach out to an audience and even more so for groups, that are not so keen on using the other social media channels and platforms.

## §6. Övriga frågor / Other issues

## §7. Mötets avslutande / Closing of the meeting



Mötesordförande  
Mladen Dimitrov



Mötessekreterare  
Lena Petersson



Justerare  
Nina Huovinen